

PROGETTO JUNIOR

L'atelier delle giovani idee

INVITO A PRESENTARE PROGETTI (2006/03)

Con il presente bando si invitano le associazioni di giovani ed i gruppi di giovani a presentare candidature per progetti nel contesto del programma regionale Junior. Il termine ultimo per la presentazione di progetti è il **15 giugno 2006**.

1. QUADRO GENERALE

Junior è un'iniziativa triennale di sostegno per lo sviluppo di progetti ed idee promossi dai giovani per i giovani, finanziato dall'Assessorato alle Politiche sociali, volontariato e non profit della Regione Veneto e gestita dall'Osservatorio regionale permanente sulla condizione giovanile.

L'intervento si pone l'obiettivo di valorizzare la creatività dei giovani ed il loro spirito di iniziativa, offrendo loro gli strumenti per progettare e realizzare attività nel contesto sociale e culturale in cui vivono.

Il progetto Junior si inserisce nel quadro programmatico per le politiche giovanili della Regione Veneto ed intende favorire il protagonismo delle giovani generazioni.

2. FINALITA' DI JUNIOR

Le finalità che si intendono perseguire con Junior sono:

- valorizzare la presenza dei giovani nelle istituzioni pubbliche e nelle formazioni sociali e l'interazione tra le iniziative, gli spazi, le risorse presenti nel territorio
- sostenere le iniziative promosse direttamente e attivamente dai giovani e la loro partecipazione alla realizzazione di progetti di interesse locale
- favorire l'espressività e la creatività dei giovani
- promuovere la nascita e lo sviluppo di nuove esperienze rispondenti ai bisogni ed alle aspettative dei giovani
- promuovere delle opportunità di socializzazione, di collaborazione, di crescita

- favorire nuove forme di lettura ed analisi dei bisogni e delle aspettative dei giovani

3. AREE TEMATICHE

E' possibile presentare progetti in una o più delle seguenti aree tematiche:

- iniziative rivolte a ideare, costruire e consolidare modelli di partecipazione giovanile alla vita sociale
- iniziative rivolte a ideare, costruire e consolidare modelli di integrazione fra culture diverse
- iniziative rivolte a promuovere la creatività, la produzione, la conoscenza della musica
- iniziative rivolte a favorire la produzione artistica
- iniziative rivolte a favorire la produzione di nuove forme di comunicazione legate alle nuove tecnologie.

4. SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE PROPOSTE

Possono presentare proposte:

- associazioni la cui composizione associativa è composta in maggioranza da giovani di età compresa tra i 18 e 29 anni, con sede in Veneto
- gruppi informali composti da almeno 4 giovani. La maggioranza dei giovani deve avere un'età compresa tra i 18 ed i 29 anni ed essere residente in Veneto

Sono ammessi a presentare progetti anche i gruppi informali e/o le associazioni che hanno presentato progetti nell'ambito dei precedenti bandi Junior, sia che i progetti abbiano ottenuto o meno il contributo.

5. CARATTERISTICHE DEI PROGETTI

I progetti devono rispondere alle finalità di Junior (*si veda punto 2*) e devono possedere le seguenti caratteristiche:

- favorire la creatività giovanile

PROGETTO JUNIOR

L'atelier delle giovani idee

- favorire l'autonomia e la responsabilità dei giovani
- favorire la socializzazione giovanile
- sviluppare attività di solidarietà sociale
- creare collegamenti con la comunità locale dimostrandosi potenzialmente adatti al lavoro in rete e alla creazione di partenariati con gruppi, organismi e strutture coinvolti in attività per lo sviluppo sociale del territorio
- favorire la divulgazione di *buone pratiche* e rappresentare un modello per altri gruppi, anche in altri contesti territoriali
- sviluppare competenze anche di tipo professionale per i soggetti coinvolti, tali da permettere loro un effettivo inserimento nella vita lavorativa

6. CRITERI DI AMMISSIBILITA'

(Requisiti indispensabili per l'ammissione)

- Il progetto deve avere un costo complessivo non superiore a Euro 5.000, ossia le attività previste devono essere realizzate con il solo contributo dell'iniziativa Junior.
- In caso di richiesta da parte di un'associazione, devono essere allegati lo statuto della stessa, nonché l'atto costitutivo o il verbale di nomina del legale rappresentante.
- In caso di richiesta da parte di un "gruppo informale" di giovani, almeno 4 (quattro) componenti del gruppo devono allegare fotocopia fronte/retro della carta d'identità, firmata dai titolari, e uno di essi, indicato nella scheda di autorizzazione, deve assumere la responsabilità di presentare la domanda e firmare i documenti di prassi.

Sono ammesse esclusivamente candidature conformi ai seguenti requisiti:

- presentazione di n°1 (uno) progetto per ciascun soggetto proponente. Nel caso vengano presentate più proposte, in sede di valutazione non ne verrà presa in considerazione nessuna, e tutte le proposte saranno considerate non ammissibili;
- presentazione del progetto su apposito formulario, debitamente compilato in ogni sua

parte e firmato dal responsabile, da spedire entro e non oltre il 15 giugno 2006 (farà fede la data del timbro postale o della ricevuta rilasciata dal corriere espresso);

- proposte presentate da soggetti di cui al *punto 4 supra* (*Soggetti che possono presentare proposte*);
- presentazione del bilancio, su apposita scheda, rispondente alle indicazioni elencate al *punto 8*;
- presentazione di un progetto di durata non superiore a 5 (cinque) mesi;
- presentazione di un progetto rivolto esclusivamente a soggetti di età compresa tra i 18 e 29 anni.

7. CRITERI DI VALUTAZIONE

Tutte le proposte conformi ai suddetti criteri di ammissibilità, saranno successivamente valutate per verificare la rispondenza ai seguenti parametri di valutazione.

VALUTAZIONE QUALITATIVA DELLE PROPOSTE

- pertinenza rispetto ai requisiti previsti dall'Invito e rispondenza della proposta alle finalità dell'Invito, in particolare alle aree tematiche;
- chiarezza metodologica del programma di lavoro e definizione precisa delle azioni, dei tempi e dei metodi;
- originalità/innovatività del progetto;
- sostenibilità del progetto sia in termini economici che di partnership;
- riproducibilità del progetto;
- pertinenza e ruolo dei partner rispetto alle attività del progetto
- portata ed efficacia dei meccanismi di coinvolgimento dei giovani del territorio;
- compatibilità di budget e di tempi rispetto al raggiungimento degli obiettivi previsti.

ELEMENTI FINANZIARI DELLE PROPOSTE

- previsione analitica dei costi
- corretto rapporto costi/efficacia

PROGETTO JUNIOR

L'atelier delle giovani idee

8. CONDIZIONI FINANZIARIE E MODALITA' DI FINANZIAMENTO

Il contributo per ciascun progetto non potrà superare la somma di Euro 5.000, ossia le attività previste dovranno essere realizzate con il solo contributo dell'iniziativa Junior.

La Commissione si riserva il diritto di ridurre il budget del progetto e di approvarlo limitatamente alle spese ritenute ammissibili. In questo caso, il progetto dovrà comunque essere realizzato nella stessa misura in cui è stato presentato nel formulario.

L'erogazione del contributo avverrà secondo le seguenti modalità:

- **60%** contestualmente all'approvazione del progetto e alla sottoscrizione dell'accordo standard (*si veda punto 11*);
- **40%** a conclusione del progetto, previa presentazione della rendicontazione composta da:
 - relazione finale
 - bilancio consuntivo con copia dei giustificativi di spesa

Tale documentazione dovrà pervenire entro 30 giorni dalla conclusione del progetto.

La Commissione si riserva il diritto di non erogare il saldo e di richiedere la restituzione dell'acconto (*in toto o in parte*) qualora non ritenesse regolare la rendicontazione depositata.

Verifiche sullo stato di attuazione del progetto potranno avere luogo in ogni momento e il contributo potrà essere revocato in caso di inerzia da parte del beneficiario, di non riscontro alle richieste di aggiornamento da parte della segreteria o di mancato conseguimento degli obiettivi programmati. L'ufficio, in tal caso, si riserva il diritto di richiedere la restituzione totale degli importi erogati con l'acconto.

Sono ammissibili i costi diretti, ossia i costi che possono essere direttamente ed esclusivamente imputati al progetto. I costi devono fare riferimento al periodo di realizzazione del progetto ed essere sostenuti entro il trentesimo

giorno dalla data di conclusione del progetto e comunque non oltre il 31 agosto 2007.

Non sono ammissibili, salvo quanto specificato nella Guida:

- costi indiretti di progetto e di funzionamento (costi generali)
- costi dei contributi in natura
- spese di natura finanziaria
- spese per l'acquisto di beni durevoli corrispondenti all'acquisto e/o al leasing di beni strumentali o infrastrutture
- spese voluttuarie o ritenute eccessive

Specifiche limitazioni sono previste per le spese di vitto e alloggio, di viaggio e per quelle di telefonia mobile (*vedi guida*).

Il contributo concesso non può, in nessun caso, originare profitto.

Si fa presente che, per qualunque dubbio in merito al riconoscimento o non riconoscimento dei costi sostenuti per il progetto, è possibile fruire di consulenza gratuita scrivendo al seguente indirizzo: junior@venetosociale.it, specificando nell'intestazione "Progetto Junior 2006".

9. DURATA DEL PROGETTO E PERIODO DI FINANZIAMENTO AMMISSIBILE

I progetti dovranno essere avviati solamente dopo l'assegnazione del contributo. I progetti dovranno avere una **durata massima di 5 (mesi) mesi. La realizzazione potrà avere avvio a partire dal 1° marzo 2007 per concludersi entro e non oltre il 31 luglio 2007.**

10. PROCEDURA DI SELEZIONE

La selezione e la valutazione dei progetti sarà effettuata da una Commissione tecnica composta da rappresentanti istituzionali ed esperti.

Il risultato della valutazione sarà comunicato per iscritto al rappresentante dell'associazione/gruppo proponente.

La decisione della Commissione è inappellabile.



PROGETTO JUNIOR

L'atelier delle giovani idee

11. SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO

In caso di approvazione di un progetto e concessione del contributo, il beneficiario dovrà sottoscrivere un accordo standard in cui sono riportate le condizioni di fruizione e l'importo del finanziamento concesso. L'accordo dovrà essere sottoscritto e restituito con raccomandata A/R alla Segreteria Junior a pena di esclusione (fa fede la data del timbro postale o della ricevuta rilasciata dal corriere espresso). Una volta che l'accordo sia pervenuto entro i termini stabiliti, debitamente compilato e sottoscritto dal rappresentante dell'associazione/gruppo, si procederà all'erogazione dell'acconto previsto.

12. OBBLIGHI E RESPONSABILITA'

Con la firma dell'accordo, il responsabile si impegna ad avviare il progetto alla data indicata nel formulario e a realizzarlo così come è stato presentato. In caso contrario, l'ufficio sospenderà il pagamento del saldo riservandosi il diritto di richiedere la restituzione totale degli importi erogati con l'acconto.

Pubblicazioni, convegni, seminari ecc. dovranno essere preventivamente segnalati al fine di assicurare un adeguato coinvolgimento e coordinamento con iniziative analoghe eventualmente in atto.

Tutti i prodotti di ciascun progetto dovranno essere preventivamente trasmessi e concordati con la Segreteria Junior.

13. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per la redazione dei progetti è prevista un'azione di assistenza tecnica da parte della Segreteria del progetto Junior.

Le domande vanno presentate esclusivamente utilizzando l'apposito formulario disponibile in Internet all'indirizzo: www.junior.venetosociale.it o presso l'Osservatorio regionale permanente sulla condizione giovanile. Per l'indirizzo cfr. sotto.

Si accettano esclusivamente le domande debitamente compilate, firmate, datate e corredate dei documenti richiesti al punto 6. I documenti compilati a mano saranno scartati.

Le domande devono essere presentate in triplice copia (2 cartacee e 1 informatica), assieme alla documentazione richiesta, entro e non oltre il **15 giugno 2006** (fa fede la data del timbro postale o della ricevuta rilasciata dal corriere espresso) a:

PROGETTO JUNIOR

Osservatorio regionale permanente sulla
condizione giovanile

c/o ULSS n° 2

Via Bagnols sur Cèze, 3
32032 Feltre (BL)

Una copia del formulario deve essere inviata tramite posta elettronica al seguente indirizzo:

junior@venetosociale.it

indicando nell'oggetto della mail il titolo del progetto e nel testo della mail i riferimenti del gruppo/associazione che inoltra la domanda.

Non verranno prese in considerazione le domande presentate mediante fax o solo e-mail.

Per informazioni:

SEGRETERIA PROGETTO JUNIOR

Tel. 0439. 883588

Fax 0439. 883519

junior@venetosociale.it

www.junior.venetosociale.it

Per la redazione del progetto si invita a leggere attentamente la "Guida alla presentazione di progetti". Tutti i progetti approvati saranno inseriti nel sito Internet www.junior.venetosociale.it e pubblicati in un'apposita raccolta.

Tutti i dati trasmessi saranno gestiti con la massima riservatezza.